


Riservato al Settore proponente SETTORE N. <u>05</u> Rep. n. <u>10</u> data <u>19-XI-2015</u>		INVIATA AI CAPI GRUPPO CONSILIARI In data _____ Prot. N° _____ L'Impiegato Responsabile _____
RISERVATA ALL'UFFICIO SEGRETERIA GENERALE Proposta n. <u>182</u> del <u>24-11-2015</u>		

COMUNE DI PARTINICO
 Provincia di Palermo

IMMEDIATA ESECUZIONE

ORIGINALE

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. <u>171</u> del Reg. Data <u>26-11-2015</u>	OGGETTO: ATTO DI INDIRIZZO: Avvio procedimento di manifestazione di interesse per stipula protocollo di intesa per attività di informazione, divulgazione al fine di stimolare la comunità al rispetto dell'ambiente e delle normative ambientali
Parte riservata all'Ufficio Ragioneria Bilancio anno _____ ATTO n. _____ - Titolo _____ Funzione _____ - Servizio _____ Intervento _____ - Capitolo n. _____	NOTE Visto l'Assessore _____

L'anno duemila quindici il giorno ventisei del mese di Novembre alle ore 16,45 nella sala delle adunanze del Comune, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei signori.

				PRES.	ASS.
1	Sindaco	Lo Biundo	Salvatore	X	
2	Vice Sindaco	Denaro	Giovanni		X
3	Assessore	Campione	Diego Fernando		X
4	Assessore	Pantaleo	Giovanni		X
5	Assessore	Provenzano	Giovanni	X	
6	Assessore	Albiolo	Gioacchino	X	
7	Assessore	Di Trapani	Giusy	X	
				h	3

Presiede il Sindaco **Dott. Salvatore Lo Biundo** e partecipa il Segretario Generale **D.ssa Giovanna Divono**.

Il Sindaco, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la riunione ed invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che con nota protocollo generale n.14961 del 14 ottobre 2015,remesso la Società di Servizi Animica Multiservizi già titolare di un protocollo di intesa con l'Assessorato al Territorio e Ambiente della Regione Siciliana sulla gestione dei rifiuti speciali, ha proposto a questo Ente uno schema di protocollo di intesa le cui finalità sono qui di seguito riportate:

La società proponente attraverso le proprie strutture ed i propri partner si propone di:

- Diffondere le informazioni relative ad un progetto che si occupi di rifiuti speciali, attraverso organizzazione di incontri con sindaci, assessori comunali e amministrazioni, supporto agli uffici e divulgazione relativamente all'adeguamento delle attività produttive e commerciali alla normativa TARI;
- Rendere fruibili le informazioni favorendo la circolazione della conoscenza del progetto di cui sopra anche attraverso il web, network e l'utilizzo di nuove tecnologie;
- Attivare iniziative nell'area territoriale di appartenenza per stimolare l'adesione degli enti pubblici e privati ed associazioni ambientaliste;
- Favorire iniziative per garantire la trasparenza di gestione;
- Favorire iniziative volte alla creazione di associazioni di imprese che già operano nel settore della gestione dei rifiuti speciali al fine di garantire la massima operatività dei servizi proposti;

Il protocollo non comporta oneri economici per l'Ente ma solo funzione di patrocinio delle iniziative attraverso ogni mezzo di comunicazione istituzionale di competenza comunale.

- **Considerato che** la proposta della Società di Servizi Animica Multiservizi finalizzata al rispetto dell'ambiente e delle normative ambientali vigenti coincide con gli obiettivi di questa A.C.
- **al fine di garantire** la massima trasparenza e la partecipazione di imprese e/ società senza esclusione di alcuno per concorrenza scorretta;

Tutto ciò premesso e considerato con voti favorevoli in forma palese nei modi e nei termini di legge

- **DELIBERA**

-
-

Emanare il seguente atto di indirizzo

1. Demandare al Responsabile del Settore di dare avvio ad un procedimento di manifestazione di interesse da parte di ogni società o associazione del territorio e non ,per stipula protocollo di intesa per attività di informazione, divulgazione



al fine di stimolare la comunità al rispetto dell'ambiente e delle normative ambientali

La Giunta Comunale

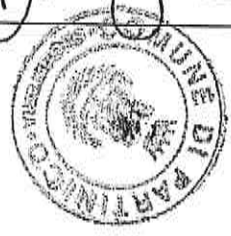
Vista la superiore proposta, con separata votazione unanime favorevole, palesemente espressa nelle forme di legge;

DELIBERA

Dichiarare la presente immediatamente esecutiva



IL SINDACO
Dott. Salvatore Lo Biundo



L' ASSESSORE ANZIANO

IL SEGRETARIO GENERALE
D.ssa Giovanna Divono

REFERATO DI PUBBLICAZIONE

(Art. 11, comma 1, L.R. n. 44/91)

Reg. Pubbl. N. _____

Certifico io sottoscritto Segretario Generale su conforme dichiarazione del Responsabile Albo Pretorio, che copia del presente verbale viene pubblicato il giorno 01-12-2015 all'Albo Pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Il Messo Comunale

Il Responsabile Albo Pretorio _____

IL SEGRETARIO GENERALE
D.ssa Giovanna Divono

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

> CHE la presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____ ;

decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione, non essendo pervenute richieste di invio al controllo (Art. 12, comma 1, L. R. n. 44/91);

Dichiarata Immediatamente Esecutiva (art.12, comma 2, L. R. n. 44/91);

_____ ;

Data _____



IL SEGRETARIO GENERALE
D.ssa Giovanna Divono